

# Eksamensreglement

2019

## Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse.....	1
Regelgrundlag.....	3
Eksamensafvikling .....	3
Overordnede rammer .....	3
Prøvens begyndelse .....	3
Kontakt med tilsyn ved skriftlige prøver .....	4
Udskrivning ved skriftlige prøver .....	4
Aflevering via netprøver.dk .....	4
Aflevering på papir (gælder kun engelsk B for eux, delprøve 1) .....	4
Efter aflevering ved skriftlige prøver.....	4
Forlænget prøvetid .....	5
Udeblivelse eller forsinket fremmøde .....	5
Snyd.....	5
Forstyrrelse .....	5
Internetadgang .....	6
Tilsynsførende .....	6
Sygeeksamen .....	6
Klageprocedure .....	7
Rektor/inspektør eller de eksamensansvarlige.....	7
Bortvisning.....	7
Særlige forudsætninger .....	7
Karakterskala .....	8
Bilag 1. Erklæring på tro og love om opgavens ægthed.....	9
Bilag 2. Pc-aftale .....	10
Bilag 3. Regler om htx eksamen i de enkelte fag.....	11
Studieområdet (læreplan 2013).....	11
Astronomi C (læreplan 2017) .....	11
Biologi B (læreplan 2013).....	11
Biologi C (læreplan 2017) .....	11
Dansk A (læreplan 2013).....	12
Design B (læreplan 2013) .....	12
Engelsk A (læreplan 2013).....	12
Engelsk B på htx (læreplan 2017).....	13
Engelsk B på eux (læreplan 2013) .....	13
Erhvervsøkonomi C (læreplan 2017).....	14
Fysik A (læreplan 2013).....	14
Fysik B på htx (læreplan 2017) .....	14
Fysik B på eux (læreplan 2013) .....	14
Idéhistorie B (læreplan 2013).....	15
Informationsteknologi B på eux (læreplan 2013) .....	15
Innovation C (læreplan 2017) .....	15
Kemi A (læreplan 2013).....	15
Kemi B (læreplan 2017).....	16
Kommunikation/it A (læreplan 2013) .....	16
Kommunikation/it C (læreplan 2017) .....	16
Matematik A (læreplan 2013) .....	16
Matematik B (læreplan 2017) .....	17
Programmering C (læreplan 2017).....	17

---

Psykologi C (læreplan 2017).....	17
Samfundsfag B (læreplan 2017).....	17
Samfundsfag B (læreplan 2013).....	18
Samfundsfag C (læreplan 2017).....	19
Statik og styrkelære C (læreplan 2017).....	19
Teknikfag A (læreplan 2013).....	19
Teknologi A (læreplan 2013).....	19
Teknologi B (læreplan 2017).....	19
Tysk C (læreplan 2017).....	20

## Regelgrundlag

Dette eksamensreglement tager udgangspunkt i *Bekendtgørelse om prøver og eksamen i de almene og studieforberedende ungdoms- og voksenuddannelser (BEK nr. 343 af 08/04/2016)*

## Eksamensafvikling

### Overordnede rammer

- De oplyste eksamensdatoer og tidspunkter kan ændre sig efter offentliggørelsesdatoen. Elever skal derfor sørge for løbende at holde sig orienteret via Uddata+, hvor eventuelle ændringer af eksamenstidspunkt vil fremgå af elevens skema.
- Elever skal ved skriftlige prøver sidde på deres plads senest 15 min. før prøven starter.
- Elever skal ved mundtlige prøver være parat uden for eksamenslokalet senest 15 min. før prøven starter.
- Under skriftlige prøver må eleven kun henvende sig til de tilsynsførende.
- Elever må ikke kommunikere indbyrdes i lokalet (undtagelsen hvis gruppearbejder en del af prøven) eller med personer uden for lokalet.
- Elever kan for kortere perioder forlade prøvelokalet, men kun ifølge med en tilsynsførende og kun for at gå på toilet.
- Elever, der forlader stedet for prøven uden tilladelse fra og uden ledsagelse af en tilsynsførende har afbrudt eksamen.
- Mobiltelefoner skal være slukket under forberedelse og eksamen.
- Vedr. regler om brug af internettet – se særskilt afsnit.
- Elever medbringer selv computer og høretelefoner, såfremt der ikke er aftalt andet med skolen forud for eksamen. Problemer med eget udstyr berettiger ikke til forlængelse af prøvetiden.
- Elever skal medbringe nødvendige skrive- og tegneredskaber.
- Det er elevernes eget ansvar løbende at tage backup af besvarelsen.
- Der må gerne høres musik i høretelefoner, forudsat at lydniveauet er så lavt, at det ikke forstyrrer andre. Musikstreaming på computeren må gerne benyttes.
- For at undgå støjgener i forbindelse med mundtlig eksamen er det kun næstkommende eksaminand, der må ophold sig på gangen uden for forberedelses- og eksamenslokalerne. Alle andre elever og pårørende skal opholde sig i fællesområderne.

### Prøvens begyndelse

- Skriftlig eksamen begynder, når eksamensansvarlig eller tilsynsførende har givet tilladelse til, at eleverne må åbne opgaven.
- En mundtlig prøve er begyndt, når eleven har trukket eksamensspørgsmålet.
- Elever, som kommer for sent, kan kun få adgang til eksamenslokalet efter individuel godkendelse af den eksamensansvarlige
- Eleven skal straks kontrollere, at det er den korrekte opgave som er udleveret, at opgaven er komplet og at alle relevante materialer er til stede. Ved tvivl kontaktes tilsynet.
- Nogle eksamensopgaver udleveres på CD-rom. Skolen har enkelte CD-rom læsere til udlån, men elever må påregne ventetid ved lån af disse.

## Kontakt med tilsyn ved skriftlige prøver

- Elever skal markere tydeligt ved at løfte hele armen, hvis de ønsker at komme i kontakt med tilsyn.
- Tilsynet skal hele tiden holde øje med eleverne og må således ikke læse bøger eller på anden måde have fokus væk fra eleverne under eksamen.
- Elever må normalt kun forlade deres plads for at gå på toilet eller udskrive besvarelser og kun efter tilladelse fra tilsynet. Dvs. elever må IKKE rejse sig for at hente papir, aflevere besvarelsen eller andet. Det er ALTID tilsynsførende, som kommer til eleverne, ikke omvendt.

## Udskrivning ved skriftlige prøver

- Besvarelsen gemmes på den udleverede USB og tilsyn tilkaldes.
- Kun én elev må være ved printeren ad gangen. Opgaven må ikke kopieres fra USB til computeren ved printeren.
- Antal prøveprint er ubegrænset, men eventuel ventetid for kladdeudskrift giver ikke forlængelse af eksamenstid.
- Endelig besvarelse skal gemmes på udleveret USB senest ved prøvetidens udløb.
- Såfremt endelig udskrift sker efter prøvetidens udløb har eleven ikke mulighed for at rette eventuelle fejl i udskriften, idet der ikke må arbejdes på besvarelsen efter prøvetidens udløb.

## Aflevering via netprøver.dk

- Gælder ved alle skriftlige eksamener, undtagen engelsk B for eux, delprøve 1 (den uden hjælpemidler) som stadig skal afleveres på papir.
- Når prøvetiden er udløbet må eleven ikke skrive mere.
- Besvarelsen afleveres via netprøver.dk samt på den udleverede USB.
- Eleven udfylder "Tro og love erklæring" elektronisk på netprøver.dk i forbindelse med aflevering
- Når eleven har afleveret opgaven via netprøver.dk tilkalder eleven tilsynsførende og afleverer USB med en kopi af besvarelsen. Eleven bliver fortsat siddende på sin plads.
- Eleven må første forlade eksamenslokalet efter at den tilsynsførende har kontrolleret, at opgaven er registreret på netprøver.dk.
- Eleven må IKKE gå op til tilsynsførende for at aflevere, heller ikke efter at prøvetiden er udløbet.
- Såfremt eleven af tekniske grunde ikke kan aflevere via netprøver.dk skal eleven blive i eksamenslokalet indtil aflevering er mulig. Såfremt aflevering fortsat ikke er mulig ved prøvetidens udløb afleveres besvarelsen kun på USB.
- Eleven må gerne udskrive opgaven på papir i løbet af eksamen.
- 

## Aflevering på papir (gælder kun engelsk B for eux, delprøve 1)

- Når prøvetiden er udløbet må eleven ikke skrive mere.
- Besvarelsen afleveres i ét fysisk eksemplar i et hvidt omslag.
- Håndskrevne besvarelser skal være på hvidt papir.
- Der skal navn, fag, elevnummer, eksamensbegivenhed og sidetal (side x af y) på alle papirer
- Opgaven skal underskrives af eleven på første side.
- Sammen med opgaven afleverer eleven en underskrevet "tro og love erklæring".
- Aflevering foregår ved, at tilsynsførende henter opgaven ved elevens plads. Eleven må IKKE gå op til tilsynsførende for at aflevere, heller ikke efter at prøvetiden er udløbet.

## Efter aflevering ved skriftlige prøver

- Eleven forlader eksamenslokalet, når besvarelsen er afleveret.

- Af hensyn til arbejdsroen må elever dog ikke forlade eksamenslokalet de sidste 15 minutter af prøvetiden.
- PC-udstyr samt alt vedrørende eksamensbesvarelse må først tages med ud af eksamenslokalet efter den ordinære prøvetid er afsluttet.
- Mobiltelefoner må gerne tages med ud af lokalet efter at eksamensbesvarelsen er afleveret.
- Eksamensansvarlig og tilsynsførende afgør, hvornår der er adgang til eksamenslokalet efter prøvens afslutning. At prøvetiden er udløbet er ikke ensbetydende med, at eleverne straks har adgang til prøvelokalet.

### Forlænget prøvetid

- Elever kan forud for eksamen tildeles forlænget prøvetid efter godkendelse af den eksamensansvarlige. Dette forudsætter normalt, at eleven har en erklæret diagnose.
- Elever med forlænget prøvetid må acceptere, at der ved prøvetidens ordinære udløb vil være en vis støj i lokalet, når de øvrige elever henter deres udstyr.

### Udeblivelse eller forsinket fremmøde

- En eksaminand, der kommer for sent til en prøve, har ikke krav på at deltage i prøven. Den eksamensansvarlige kan dog tillade eksaminanden at deltage, hvis skolen anser det for udelukket, at den pågældende kan have modtaget nogen oplysning om opgaven, og finder, at forsinkelsen er rimeligt begrundet. Prøvetiden forlænges ikke tilsvarende.
- En eksaminand, der kommer for sent til den mundtlige prøve, har ikke krav på at deltage i prøven, men kan, når den eksamensansvarlige finder, at forsinkelsen er rimeligt begrundet, få tilbud om at blive eksamineret på et senere tidspunkt.
- Såfremt eksaminanden udebliver fra en prøve uden gyldig grund, kan skolen træffe afgørelse om senere eksamination.

### Snyd

- Utvivlsomt forsøg på snyderi (f.eks. benyttelse af ikke tilladte hjælpemidler eller kommunikation med andre i eller uden for prøvelokalet) indberettes straks til den eksamensansvarlige og vil normalt medføre bortvisning fra prøven.
- Når det konstateres, at en besvarelse ved en prøve uretmæssigt ikke er udarbejdet af eksaminanden, eller at væsentlige dele er afskrift fra ikke angivne kilder, eller at eksaminanden i øvrigt uretmæssigt har skaffet sig hjælp til besvarelsen af en opgave, skal eksaminanden udelukkes fra prøven. En eventuel karakter for en sådan prøve bortfalder.

### Forstyrrelse

- En eksaminand, der udviser forstyrrende adfærd under prøveforløbet, kan af den eksamensansvarlige bortvises fra prøven.

## Internetadgang

Som udgangspunkt er det **ikke tilladt at bruge internettet**, hverken til mundtlig eller skriftlig eksamen. Eneste undtaget er skriftlig eksamen i engelsk A og dansk A, hvor det er tilladt at bruge internettet. Husk altid at angive kilder og dybdelinks. Det er også til disse to eksamener forbudt at kommunikere med personer i eller uden for eksamenslokalet.

Det er dog således, at elever **gerne må bruge internettet til at hente egne lærermidler, egne notater og egne arbejder**.

*Egne lærermidler* defineres som de undervisningsmaterialer, som er anvendt i forbindelse med den konkrete undervisning og som fremgår af undervisningsbeskrivelsen. Eleverne må således gerne bruge deres e- og i-bøger. Undervisningsmateriale, som ikke står i undervisningsbeskrivelsen, må ikke tilgås online under eksamen. Elevernes må altid tilgå egne notater og egne arbejder via internettet.

Opdages det, at en elev får uretmæssig hjælp via internettet, vil det medføre bortvisning.

Eksaminanden må under prøven anvende elektroniske ordbøger, stavekontrol, samt evt. andre elektroniske opslagsværker svarende til dem, som eksaminanden normalt har adgang til i undervisningen. Hvis der er spørgsmål i forbindelse med, hvilke programmer der må benyttes, så kontakt den eksamensansvarlige. Det vil blive opfattet som snyd, hvis andre programmer end de tilladte benyttes.

## Tilsynsførende

Det er skolen, der udpeger de tilsynsførende. Ingen lærere må føre tilsyn med eksaminander, hvor vedkommende har undervist i det pågældende fag.

Ved de skriftlige prøver skal der i hvert prøvelokale være mindst 2 tilsynsførende. Er der i et lokale over 20, men ikke over 40 eksaminander, skal der mindst være 3 tilsynsførende. Er der over 40, men ikke over 60 eksaminander, skal der mindst være 4 tilsynsførende og så fremdeles.

De tilsynsførende skal være fordelt i lokalet. De må ikke foretage sig noget, som kan bortlede deres opmærksomhed fra eksaminanderne eller virke forstyrrende på disse, som f.eks. læsning, skrivning, håndarbejde eller samtale. De tilsynsførende må ikke meddele eksaminanderne nogen oplysning vedrørende opgaven.

Lokalet åbnes senest 15 minutter før det klokkeslæt, der er fastsat for prøvens begyndelse.

## Sygeeksamen

I tilfælde af sygdom skal eksaminanden underrette skolen om morgenen inden prøven starter eller snarest muligt. Hvis eksaminanden bliver syg under prøven, skal eksaminanden meddele det til de tilsynsførende eller til eksaminator.

Sygdom kan danne grundlag for afholdelse af sygeeksamen, når den er opstået før eller under prøven, men ikke hvis eksaminanden har været til stede under hele prøven. Sygdom skal normalt være dokumenteret med en erklæring fra en læge.

Andre særlige omstændigheder, hvorved eksaminanden praktisk forhindres i at møde til prøven, og særlige omstændigheder, hvorved eksaminanden ikke med rimelighed kan forventes at kunne gennemføre prøve, sidestilles efter skolens vurdering med sygdom.

## Klageprocedure

En eksaminand kan indgive klage til skolen vedrørende forhold ved eksamen inden 2 uger efter, at karakteren på sædvanlig måde er meddelt den pågældende.

Til brug for klagesagen skal eksaminanden have udleveret kopi af den stillede opgave og ved prøver med skriftlig besvarelse tillige kopi af egen opgavebesvarelse.

Klageren skal skriftligt præcisere og begrunde klagepunkterne. Begrundelsen kan vedrøre:

- Eksaminationsgrundlaget, herunder vejledning og de stillede spørgsmåls eller opgavers forhold til uddannelsens mål og krav.
- Eksamensforløbet
- Bedømmelsen

Skolen afgør, om klagesagen skal fremmes eller afvises som åbenbar grundløs. Afvisningen af klagen skal være skriftlig og begrundet. Skal sagen fremmes, forelægger lederen straks klagen for eksaminator og censor med anmodning om en udtalelse inden for en nærmere angivet frist på normalt højst 2 uger.

Skolens afgørelse, der skal være skriftlig og begrundet, kan resultere i:

- Ny bedømmelse (ombedømmelse).
- Tilbud om ny prøve (omprøve).
- Klagen får ikke medhold.

Klager over skolens afgørelse kan via skolen indbringes for Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK). Med virkning fra den 1. september 2013 er det kun klager over retlige spørgsmål i forbindelse med institutionens afgørelse, herunder en afgørelse om at afvise klagen, der kan indbringes for styrelsen. Det betyder, at afgørelser vedr. bedømmelsen ikke kan indbringes for STUK.

Klage skal indbringes inden to uger efter, at klager har fået meddelelse om afgørelsen. Klagen indgives skriftligt til institutionen. Institutionen videresender klagen til STUK med sin egen udtalelse, som klager forinden skal have haft mulighed for at kommentere inden for en uges frist.

## Rektor/inspektør eller de eksamensansvarlige

Såfremt der opstår problemer i forbindelse med eksamen, skal rektor/inspektør eller den eksamensansvarlige kunne kontaktes (evt. pr. telefon) med henblik på umiddelbar stillingtagen til de opståede problemer.

## Bortvisning

En eksaminand, der under prøveforløbet gentagne gange eller på anden måde groft overtræder skolens eksamensreglement, kan af den eksamensansvarlige bortvises fra prøven.

Enhver bortvisning fra en prøve medfører, at man først kan gå op til prøven i næste eksamenstermin.

## Særlige forudsætninger

Skolen tilrettelægger prøveforløbet under former og vilkår, der imødekommer eksaminandens forudsætninger, i overensstemmelse med de fastsatte regler. Det betyder, at elever har mulighed for at få forlænget forberedelses- og/eller eksaminationstiden, hvis særlige forhold berettiger hertil.



## Karakterskala

Karakter	Betegnelse	Beskrivelse	ECTS
12	Den fremragende præstation	Karakteren 12 gives for den fremragende præstation, der demonstrerer udtømmende opfyldelse af fagets mål, med ingen eller kun få uvæsentlige mangler	A
10	Den fortrinlige præstation	Karakteren 10 gives for den fortrinlige præstation, der demonstrerer omfattende opfyldelse af fagets mål, med nogle mindre væsentlige mangler	B
7	Den gode præstation	Karakteren 7 gives for den gode præstation, der demonstrerer opfyldelse af fagets mål, med en del mangler	C
4	Den jævne præstation	Karakteren 4 gives for den jævne præstation, der demonstrerer en mindre grad af opfyldelse af fagets mål, med adskillige væsentlige mangler	D
02	Den tilstrækkelige præstation	Karakteren 02 gives for den tilstrækkelige præstation, der demonstrerer den minimalt acceptable grad af opfyldelse af fagets mål.	E
00	Den utilstrækkelige præstation	Karakteren 00 gives for den utilstrækkelige præstation, der ikke demonstrerer en acceptabel grad af opfyldelse af fagets mål.	Fx
-3	Den ringe præstation	Karakteren -3 gives for den helt uacceptable præstation.	F

## Bilag 1. Erklæring på tro og love om opgavens ægthed

For at forhindre snyd eller plagiering under skriftlig eksamen har Ministeriet besluttet, at elever vedlægger "tro og love erklæring" til hver skriftlig prøve, de deltager i. Erklæringen får elever udleveret ved påbegyndelsen af skriftlig prøve:



Skriftlig eksamen i \_\_\_\_\_

### ERKLÆRING

Iht. Eksamensbekendtgørelsens § 20, stk. 1, 2, 5.

"Jeg bekræfter herved med min underskrift, at opgavebesvarelsen er udarbejdet af mig. Jeg har ikke anvendt tidligere bedømt arbejde uden henvisning hertil, og opgavebesvarelsen er udfærdiget uden anvendelse af uretmæssig hjælp og uden brug af hjælpemidler, der ikke har været tilladt under prøven."

Dato: \_\_\_\_\_

Underskrift: \_\_\_\_\_

## Bilag 2. Pc-aftale

Skal afleveres senest sidste skoledag.

Jeg ønsker at benytte skolens pc i forbindelse med følgende skriftlige eksamener:

Fag	Jeg bruger min egen pc	Jeg bruger skolens pc
Dansk A		
Matematik A		
Engelsk A og B		
Fysik A		
Kemi A		

Elevens navn: \_\_\_\_\_

Klasse: \_\_\_\_\_

## Bilag 3. Regler om htx eksamen i de enkelte fag

Nedenstående er gengivelse af afsnit 4.2 *Prøveformer* fra læreplanerne.

Elever, som er påbegyndt deres uddannelse **før august 2017** er omfattet af læreplaner fra 2013. Ved eksamenstermin sommeren 2019 omfatter det htx 3.g samt alle eux-elever. Dog følger alle C-niveau valgfag på htx læreplaner fra 2017, også for elever som går i 3.g.

Elever, som er påbegyndt deres uddannelse **efter august 2017** er omfattet af læreplaner fra 2017. Ved eksamenstermin sommeren 2019 omfatter det htx 1.g og 2.g. Desuden følger alle C-niveau valgfag på htx læreplaner fra 2017, også for elever som går i 3.g.

### Studieområdet (læreplan 2013)

Der afholdes en mundtlig prøve, som omfatter eksaminandens prøvemappe, jf. pkt. 3.2., og tilhørende mundtlig eksamination. Før den mundtlige eksamination sender skolen eksaminandens prøvemappe til censor, og censor orienterer sig i denne. Eksaminator og censor drøfter på baggrund af oplæg fra eksaminator, hvilke problemstillinger eksaminanden skal uddybe.

*Eksaminationstiden er ca. 30 minutter. Der gives ingen forberedelsestid.*

Eksaminationen tager udgangspunkt i eksaminandens præsentation og fremlæggelse af prøvemappen suppleret med uddybende spørgsmål fra eksaminator. Eksaminanden skal, gennem de udvalgte arbejder i prøvemappen, dokumentere opfyldelsen af de faglige mål for studieområdet.

### Astronomi C (læreplan 2017)

Der afholdes en mundtlig prøve på grundlag af en bredt formuleret opgave inden for de områder, holdet har arbejdet med. Opgaverne skal tilsammen dække undervisningsbeskrivelsen bredt.

*Eksaminationstiden er ca. 24 minutter pr. eksaminand. Der gives ca. 24 minutters forberedelsestid.*

Eksaminationen former sig som en samtale mellem eksaminand og eksaminator. Eksaminandens astronomiske portfolio skal som hovedregel inddrages i eksaminationen.

### Biologi B (læreplan 2013)

Der afholdes en mundtlig prøve på grundlag af en case- eller temaopgave, der er udarbejdet af eksaminator. Opgaven tager udgangspunkt i cases, problemstillinger, artikler eller lignende, som har sammenhæng med et eller flere af undervisningens temaer. Opgaven indeholder en uddybende undertekst samt kendte og ukendte bilag. Dokumentationer fra undervisningen kan inddrages. Opgaverne skal kunne danne basis for analyse af biologiske undersøgelsesresultater, redegørelse for relevant faglig baggrundsviden, inddragelse af undervisningens eksperimentelle og teoretiske indhold og perspektivering til problemstillinger af teknologisk, samfundsmæssig, erhvervmæssig, sundhedsmæssig, miljømæssig eller bioetisk art.

*Eksaminationstiden er ca. 30 minutter. Opgaverne udleveres ved lodtrækning dagen før prøven, og forberedelsestiden er ca. 24 timer, dog ikke mindre end 24 timer.*

Hver opgave må anvendes højst to gange på samme hold. Bilag må anvendes flere gange efter eksaminators valg. Opgaverne uden bilag skal være kendt af eksaminanderne inden prøven.

### Biologi C (læreplan 2017)

Der afholdes en mundtlig prøve på grundlag af en opgave udarbejdet af eksaminator. Opgaven indeholder en overskrift og en kort præciserende tekst samt bilagsmateriale i form af figurer, forsøgsdata o. lign. og inddrager eksperimentelt arbejde eller andet empiribaseret arbejde fra undervisningen. Bilagsmaterialet skal kunne danne basis for faglig uddybning og perspektivering ved inddragelse af faglige metoder, kernestof og supplerende stof. Bilagsmaterialet har et omfang, så hele materialet forventes inddraget under eksaminationen, og dele heraf ikke er kendt fra undervisningen. Opgaverne, der indgår som grundlag for prøven, skal tilsammen i al væsentlighed dække de faglige mål, kernestof og supplerende stof. Hver opgave må bruges højst to gange på samme hold. Bilag må genbruges i forskellige opgaver efter eksaminators valg. Opgaverne uden bilag skal være kendt af eksaminanderne inden prøven.

*Eksaminationstiden er ca. 24 minutter. Der gives ca. 24 minutters forberedelsestid.*

Bilagsmaterialet knyttet til den udtrukne opgave udleveres ved forberedelsens start. Eksaminationen indledes med eksaminandens fremlæggelse med udgangspunkt i bilagsmaterialet, som varer op til ti minutter. Eksaminationen former sig herefter som en samtale mellem eksaminand og eksaminator, som inddrager øvrige relevante dele af kernestof og supplerende stof.

## Dansk A (læreplan 2013)

### Den skriftlige prøve

Skriftlig prøve på grundlag af et centralt stillet elektronisk opgavesæt. Prøvens varighed er fem timer. Opgavesættet udleveres ved prøvens start. Alle hjælpemidler er tilladt. *Brug af internettet er tilladt.*

### Den mundtlige prøve

*Prøven varer ca. 30 minutter. Der gives ca. 60 minutters forberedelsestid.*

Eksaminanden får ved lodtrækning en opgave med et ukendt tekstmateriale. Opgaverne må anvendes højst to gange på samme hold. Opgaverne sendes til censor og kommenteres af denne forud for prøvens afholdelse. Tekstmaterialet skal have et omfang, der står i forhold til forberedelsestiden og til teksternes sværhedsgrad. Eksaminationen gennemføres på baggrund af et oplæg fra eksaminanden, og former sig som en samtale mellem eksaminand og eksaminator. Under prøven må der alene anvendes notater fra forberedelsestiden.

## Design B (læreplan 2013)

Skolen vælger for det enkelte hold én af følgende to prøveformer:

### Mundtlig prøveform a)

Mundtlig prøve på grundlag af en præsentationsopgave stillet af eksaminator. Eksamensopgaven tager udgangspunkt i eksaminandens portfolio, jf. pkt. 3.2. Eksamensopgaven stilles inden for et emne, der er udvalgt af eksaminanden og godkendt af eksaminator. Emnet skal være valgt således, at eksaminanden kan inddrage eksempler på tværs af portfolioen og på tværs af disciplinerne produktdesign, kommunikationsdesign og design af fysiske omgivelser. På et eksamenshold må den samme opgave bruges tre gange.

*Eksaminationstiden er ca. 30 minutter. Der gives ca. 48 timers forberedelsestid, dog ikke mindre end 48 timer.*

I forberedelsestiden udvælger eksaminanden materialer fra portfolioen og forbereder med udgangspunkt heri en præsentation på grundlag af den stillede opgave.

Eksaminationen tager udgangspunkt i eksaminandens præsentation. Eksaminationen former sig derefter som en uddybende samtale. Eksaminandens præsentation udgør op til halvdelen af eksaminationstiden.

### Mundtlig prøveform b)

Mundtlig prøve på grundlag af en opgave, som tager udgangspunkt i eksaminandens portfolio. Eksamensopgaven formuleres af eksaminator. Eksamensopgaven formuleres således, at eksaminanden kan inddrage eksempler på tværs af portfolioen og på tværs af disciplinerne produktdesign, kommunikationsdesign og design af fysiske omgivelser. På et eksamenshold må den samme opgave bruges tre gange.

*Eksaminationstiden er ca. 30 minutter pr. eksaminand. Der gives ca. 60 minutters forberedelsestid.*

Eksamensopgave besvares ved hjælp af eksempler fra eksaminandens portfolio, jf. pkt. 3.2. Eksemplerne er dels fremstillet af eksaminanden, dels fotografier eller reproduktioner af eksempler, fremstillet af andre. Eksaminanden redegør for opgaven med udgangspunkt i portfolioens indhold. Redegørelsen uddybes i en efterfølgende samtale. Hele portfolioen kan inddrages i eksaminationen.

## Engelsk A (læreplan 2013)

### Den skriftlige prøve

Grundlaget for den skriftlige prøve er et centralt stillet elektronisk opgavesæt. Prøvens varighed er fem timer. Opgavesættet udleveres ved prøvens start. Alle hjælpemidler er tilladt. *Brug af internettet er tilladt.*

### Den mundtlige prøve

Skolens leder vælger for det enkelte hold én af nedenstående to prøveformer. For begge prøveformer gælder, at de emner, der indgår som grundlag for prøven, tilsammen skal dække de faglige mål og kernestoffet, og at det samme ukendte prøvemateriale må anvendes højst tre gange på samme hold.

### Mundtlig prøveform a)

Mundtlig prøve på grundlag af eksaminandens synopsis i det selvvalgte emne og et ukendt tekstmateriale med tilknytning til ét af de studerede emner. Det ukendte tekstmateriale skal bestå af én eller flere tekster med et samlet omfang på ca. tre til fem normalsider afhængig af materialets sværhedsgrad. Tekstmaterialet forsynes med en kort instruks på engelsk.

*Eksaminationstiden er ca. 30 minutter pr. eksaminand. Der gives ca. 30 minutters forberedelsestid.*

Eksaminationen er todelt. Første del består af eksaminandens præsentation af sit selvvalgte emne suppleret med uddybende spørgsmål fra eksaminator. Anden del former sig som en samtale mellem eksaminand og eksaminator om det ukendte tekstmateriale med inddragelse af de studerede emner. Eksaminationstiden fordeles ligeligt mellem de to dele.

### **Mundtlig prøveform b)**

Mundtlig prøve på grundlag af et ukendt tekstmateriale med tilknytning til ét af de studerede emner og en ukendt, ubearbejdet prosatekst. Det ukendte tekstmateriale skal bestå af én eller flere tekster med et samlet omfang på ca. 12-15 normalsider afhængig af materialets sværhedsgrad. Den ukendte, ubearbejdede prosatekst har et omfang på ca. én normalside. Tekstmaterialet forsynes med en kort instruks på engelsk.

*Eksaminationen er todelt med en samlet eksaminationstid på ca. 30 minutter.*

Første del omhandler eksaminandens præsentation af det ukendte tekstmateriale med inddragelse af det studerede emne suppleret med en uddybende samtale mellem eksaminand og eksaminator. Tekstmaterialet udleveres dagen før prøven, og der gives ca. 24 timers forberedelsestid, dog ikke mindre end 24 timer.

Anden del omhandler eksaminandens oplæsning og oversættelse af udvalgte dele af den ukendte, ubearbejdede prosatekst og desuden kommentering og forklaring i tilknytning til ordforråd og grammatik. *Til denne del af prøven gives en forberedelsestid på ca. 30 minutter.*

Eksaminationstiden fordeles mellem de to dele, således at første del udgør ca. 2/3 og anden del ca. 1/3. En normalside er for prosa 1300 bogstaver, svarende til ca. 1350 tegn, og for lyrik/drama 30 linjer. Ved anvendelse af elektronisk mediemateriale svarer tre til seks minutters afspilning til én normalside.

## **Engelsk B på htx (læreplan 2017)**

### **Den skriftlige prøve**

Grundlaget for den skriftlige prøve er et centralt stillet opgavesæt. Prøvens varighed er fem timer.

### **Den mundtlige prøve**

Prøven tager udgangspunkt i et ukendt, ubearbejdet prøvemateriale, der er tematisk tilknyttet et studeret emne. De emner, der indgår som grundlag for prøven, skal tilsammen dække de faglige mål og kernestoffet. Prøvematerialet skal bestå af en eller flere tekster samt korte instrukser på engelsk, der angiver, hvordan eksaminanden skal arbejde med teksterne. Teksterne i prøvematerialet skal have et samlet omfang på to til tre normalsider. Omfanget skal tage hensyn til materialets sværhedsgrad og sikre, at de faglige mål kan bedømmes.

*Eksaminationstiden er ca. 30 minutter pr. eksaminand. Forberedelsestiden er ca. 60 minutter.*

Eksaminationen indledes af eksaminanden med en mundtlig præsentation på ca. otte minutter og former sig derefter som en samtale mellem eksaminand og eksaminator om det ukendte tekstmateriale og med inddragelse af de studerede emner. Det samme ukendte prøvemateriale må anvendes højst tre gange på samme hold. En normalside er for prosa 2400 enheder (antal anslag inklusive mellemrum) for lyrik/drama 30 linjer. Ved anvendelse af elektronisk mediemateriale svarer en normalside til tre minutters afspillet tekst.

## **Engelsk B på eux (læreplan 2013)**

### **Den skriftlige prøve**

Grundlaget for den skriftlige prøve er et todelt centralt stillet opgavesæt. Prøvens varighed er fem timer.

Hele opgavesættet udleveres ved prøvens start. Delprøve 1 besvares uden brug af computer eller faglige hjælpemidler. Når delprøve 1 er afleveret til en tilsynsførende senest efter én time, må eleven starte computeren. Ved besvarelse af delprøve 2 er alle hjælpemidler tilladt. Kommunikation med omverdenen er ikke tilladt. Endvidere er brug af internettet ikke tilladt, jf. dog § 15, stk. 2, i den almene eksamensbekendtgørelse.

### **Den mundtlige prøve**

Mundtlig prøve på grundlag af eksaminandens synopsis i det selvvalgte emne og et ukendt tekstmateriale med tilknytning til ét af de studerede emner.

Det ukendte prøvemateriale skal bestå af én eller flere tekster med et samlet omfang på ca. to til fire normalsider afhængig af materialets sværhedsgrad. Tekstmaterialet forsynes med en kort instruks på engelsk. De emner, der indgår som grundlag for prøven, skal tilsammen dække de faglige mål og kernestoffet. Det samme ukendte prøvemateriale må anvendes højst tre gange på samme hold.

*Eksaminationstiden er ca. 30 minutter pr. eksaminand. Der gives ca. 30 minutters forberedelsestid.*

Eksaminationen er todelt.

Første del består af eksaminandens præsentation af sit selvvalgte emne suppleret med uddybende spørgsmål fra eksaminator.

## Erhvervsøkonomi C (læreplan 2017)

Der afholdes en mundtlig prøve på grundlag af en opgave med et antal bilag.

*Eksaminationstiden er ca. 30 minutter pr. eksaminand. Der gives ca. 60 minutters forberedelsestid.*

Eksaminationen former sig som en samtale mellem eksaminand og eksaminator med udgangspunkt i den trukne opgave. De sidste fem til syv minutter af eksaminationstiden skal eksaminanden perspektivere opgaven til eget projektforsløb, jf. pkt. 3.2, i dialog med eksaminator. En opgave må højst anvendes ved tre eksaminationer på samme hold. Et opgavesæt skal i al væsentlighed dække de faglige mål og kernestoffet.

## Fysik A (læreplan 2013)

### Den skriftlige prøve

Skriftlig prøve på grundlag af et centralt stillet it-baseret opgavesæt. Opgavesættet består af opgaver stillet med udgangspunkt i kernestoffet i pkt. 2.2.

Prøvens varighed er fem timer.

### Den mundtlige prøve

Der afholdes en mundtlig prøve med *ca. 30 minutters forberedelsestid og ca. 30 minutters eksaminationstid* på grundlag af eksaminandens selvstændige projekt, jf. pkt. 3.2, og et spørgsmål med et tilhørende bilag, tildelt ved lodtrækning. De enkelte spørgsmål tager udgangspunkt i et kernestofområde eller i valgemnet og skal tilsammen dække kernestoffet og valgemnet bredt. Spørgsmålene uden bilag skal være kendt af eksaminanden inden prøven. Hvert spørgsmål må anvendes højst to gange på samme hold. Spørgsmålene med tilhørende bilag og en fortegnelse over de selvstændige projekter sendes til censor forud for prøvens afholdelse.

Eksaminationen tager udgangspunkt i eksaminandens fremlæggelse af sit selvstændige projekt. Fremlæggelsen suppleres med ét eller flere spørgsmål fra eksaminator. Eksaminanden redegør herefter for det trukne spørgsmål og perspektiverer emnet ved hjælp af bilaget. Eksaminationen former sig derefter som en uddybende samtale mellem eksaminand og eksaminator, hvor relevante emner inden for hele fagets kernestof og supplerende stof kan inddrages.

## Fysik B på htx (læreplan 2017)

Der afholdes en mundtlig prøve. Prøven er todelt. Opgaverne, der indgår som grundlag for prøven, skal tilsammen i al væsentlighed dække de faglige mål, kernestof og det supplerende stof.

*Første del af prøven er eksperimentel, hvor højst 10 eksaminander arbejder i laboratoriet i ca. 90 minutter i grupper på normalt to og højst tre med en eksperimentel problemstilling.*

Eksaminanderne må ikke genbruge data fra tidligere udførte eksperimenter. Eksaminator og censor taler med den enkelte eksaminand om det konkrete eksperiment, den tilhørende teori og den efterfølgende databehandling. Den enkelte eksperimentelle delopgave må anvendes højst tre gange på samme hold. De eksperimentelle delopgaver må ikke være kendt af eksaminanden inden prøven.

Anden del af prøven er individuel og mundtlig. Eksaminationens grundlag er elevens selvstændige projekt, jf. pkt. 2.3 og 3.2. samt en af fysikopgaverne, jf. pkt. 3.2, suppleret med et ukendt bilag. Fysikopgaven tildeles ved lodtrækning. Bilaget, der er ukendt indtil opgaven trækkes, skal give mulighed for perspektivering. Hver af fysikopgaverne må anvendes op til tre gange på samme hold. Bilag må genbruges i forskellige opgaver efter eksaminators valg. Fysikopgaverne uden bilag skal være kendt af eksaminanden inden prøven. Den eksperimentelle delopgave og fysikopgaven skal være kombineret, så de angår forskellige emner.

*Eksaminationstiden er ca. 30 minutter. Der gives ca. 30 minutters forberedelsestid.*

Eksaminationen former sig som dels eksaminandens fremlæggelse af sit selvstændige projekt efterfulgt af en faglig samtale, dels en faglig samtale om fysikopgaven med bilag. Opgaverne med bilag og en fortegnelse over elevernes selvstændige projekter sendes til censor forud for prøvens afholdelse.

## Fysik B på eux (læreplan 2013)

Der afholdes en mundtlig prøve på grundlag af eksaminandens selvstændige projekt, jf. pkt. 3.2., og eksperimentelt arbejde udført som en del af forberedelsen til prøven.

*Eksaminationstiden er ca. 30 minutter. Der gives ca. 24 timers forberedelsestid, dog ikke mindre end 24 timer,*

hvorunder eksaminanderne i grupper på op til tre gennemfører ét eller flere selvvalgte eksperimenter, der illustrerer problemstillingen inden for et tema tildelt gruppen ved lodtrækning. Hvert tema skal indeholde en konkret fysisk problemstilling, og temaerne skal tilsammen dække kernestoffet og det supplerende stof. Eksaminanderne kender ikke temaerne på forhånd. Eksperimenternes samlede varighed må højst være seks timer. En fortegnelse over de selvstændige projekter og temaerne for eksperimenter sendes til censor forud for prøvens afholdelse.

Eksaminationen tager udgangspunkt i eksaminandens fremlæggelse af sit selvstændige projekt, suppleret med et eller flere spørgsmål fra eksaminator. Eksaminanden redegør herefter for eksperimenterne udført i forberedelsestiden og begrundet valget af disse i forhold til det tildelte tema. Eksaminationen former sig derefter som en uddybende samtale mellem eksaminand og eksaminator, hvor relevante emner inden for hele fagets kernestof og supplerende stof kan inddrages.

## Idéhistorie B (læreplan 2013)

Der afholdes en mundtlig prøve på grundlag af eksaminandens afsluttende opgave, som er stillet lokalt, jf. pkt. 3.2. Opgavebesvarelsenerne sendes til censor forud for prøvens afholdelse.

*Eksaminationstiden er ca. 30 minutter. Forberedelsestiden er ca. 30 minutter.*

Ved prøven skal eksaminanden medbringe sin afsluttende opgave. Undervisningsmateriale, øvrige skriftlige opgaver og andet materiale må medbringes. Til forberedelsestiden præsenteres eksaminanden for ét eller flere spørgsmål i tilknytning til sin afsluttende opgave. Ved eksaminationen må kun medbringes den afsluttende opgave og noter fra forberedelsestiden.

Eksaminationen tager udgangspunkt i eksaminandens præsentation og fremlæggelse suppleret med spørgsmålene fra eksaminator. Eksaminationen former sig derefter som en uddybende samtale mellem eksaminand og eksaminator med udgangspunkt i fagets mål.

## Informationsteknologi B på eux (læreplan 2013)

Der afholdes en projektprøve med skriftlig rapport, produkt og tilhørende mundtlig eksamination.

Før den mundtlige del af prøven sender skolen et eksemplar af rapporten til censor. Eksaminator og censor drøfter inden den mundtlige del af prøven, hvilke problemstillinger eksaminanden skal uddybe. Projektrapporten er forinden prøven læst, men ikke rettet og kommenteret af læreren.

*Eksaminationstiden er ca. 30 minutter. Der gives ikke forberedelsestid.*

Den mundtlige del af prøven består af eksaminandens præsentation og fremlæggelse af projektet suppleret med uddybende spørgsmål fra eksaminator. Med udgangspunkt i projektet indeholder den mundtlige del desuden en uddybende samtale, der kan omfatte emner inden for hele fagets kernestof og supplerende stof. Elevens præsentation og fremlæggelse af projektet kan højst omfatte halvdelen af eksaminationstiden.

## Innovation C (læreplan 2017)

Mundtlig prøve på grundlag af en forretningsplan. Inden prøven sendes forretningsplanerne til censor til gennemsyn.

*Eksaminationstiden er ca. 24 minutter pr. eksaminand. Der gives ingen forberedelsestid.*

Eksaminationen tager udgangspunkt i eksaminandens præsentation af sin gruppes forretningsplan. Præsentationen varer ca. otte minutter. Herefter stilles uddybende spørgsmål til såvel forretningsplanen som øvrigt relateret stof.

Det er alene den mundtlige præstation, der bedømmes.

## Kemi A (læreplan 2013)

### Den skriftlige prøve

Den skriftlige prøves varighed er fem en halv time og består af to dele. Ved prøvens begyndelse udleveres et bilagsmateriale, som eksaminanderne – normalt i grupper på op til fire – kan benytte til forberedelse. Efter en halv time udleveres et centralt stillet opgavesæt, som består af opgaver stillet inden for kernestoffet i pkt. 2.2. Opgavesættet skal besvares individuelt af eksaminanderne.

### Den mundtlige prøve

Skolens leder vælger for det enkelte hold én af nedenstående to prøveformer. For begge prøveformer gælder følgende: Opgaverne stilles af eksaminator og skal tilsammen dække undervisningsbeskrivelsen bredt. Den enkelte opgave anvendes højst to gange på samme hold, og eventuelle bilag må anvendes flere gange efter eksaminators valg.

### Mundtlig prøveform a)

Mundtlig prøve på grundlag af en opgave, som dækker både teoretisk stof og eksperimentelt arbejde inden for samme område. Opgaven tager udgangspunkt i et kursusarbejde, jf. pkt. 3.2. Der skal indgå bilag. Opgaverne uden bilag skal være kendt af eksaminanderne inden prøven.



*Eksaminationstiden er ca. 30 minutter pr. eksaminand. Der gives ca. 30 minutters forberedelsestid.*

Bilag skal inddrages i eksaminationen.

### **Mundtlig prøveform b)**

Eksperimentel mundtlig prøve på grundlag af en opgave, som omfatter et kendt eksperiment og en teoretisk delopgave inden for samme område. Opgaverne som helhed skal være kendt af eksaminanderne inden prøven.

*Eksaminationstiden er ca. 120 minutter for tre eksaminander. De første ca. 15 minutter er elevens forberedelsestid uden adgang til laboratoriet.*

Prøven er eksperimentel, hvor op til tre eksaminander ad gangen arbejder individuelt med eksperimentet inden for ca. 105 minutter. Eksaminator og censor samtaler med eksaminanderne om opgavens eksperimentelle og teoretiske aspekter.

## **Kemi B (læreplan 2017)**

Der afholdes en mundtlig prøve på grundlag af en opgave udarbejdet af eksaminator. Opgaven dækker både teoretisk stof og eksperimentelt arbejde, som fagligt er knyttet til hinanden. Opgaven indeholder en overskrift, en kort præciserende tekst og mindst et bilag. Bilag skal kunne danne baggrund for faglig uddybning og perspektivering med inddragelse af kernestof eller supplerende stof. Bilagets indhold skal have et omfang, således at hele bilagets indhold kan forventes inddraget under eksaminationen. Opgaverne, der indgår som grundlag for prøven, skal tilsammen i al væsentlighed dække faglige mål, kernestoffet og supplerende stof. Den enkelte opgave må anvendes højst to gange på samme hold. Bilag må genbruges i forskellige opgaver efter eksaminators valg. Opgaverne uden bilag skal være kendte af eksaminanderne inden prøven.

*Eksaminationstiden er ca. 30 minutter pr. eksaminand. Der gives ca. 30 minutters forberedelsestid.*

Bilag knyttet til den udtrukne opgave udleveres ved forberedelsens start. Eksaminationen former sig som en samtale mellem eksaminand og eksaminator med udgangspunkt i opgaven. Det eksperimentelle arbejde og bilag skal inddrages i eksaminationen.

## **Kommunikation/it A (læreplan 2013)**

Der afholdes en mundtlig prøve på baggrund af eksaminandens prøvemappe, jf. pkt. 3.2., og tilhørende mundtlig eksamination. Før den mundtlige del af prøven sender skolen eksaminandens fortegnelse over sin prøvemappe til censor. Skolen giver endvidere censor adgang til eksaminandens prøvemappe. Eksaminator og censor gennemgår inden den mundtlige del af prøven eksaminandernes prøvemappe og drøfter på baggrund af oplæg fra eksaminator, hvilke problemstillinger eksaminanden skal uddybe.

*Eksaminationstiden er ca. 30 minutter. Ved den mundtlige del af prøven gives ingen forberedelsestid.*

Eksaminationen tager udgangspunkt i eksaminandens præsentation og fremlæggelse af sin prøvemappe. Eksaminationen former sig derefter som en uddybende samtale mellem eksaminand og eksaminator, der kan omfatte emner inden for hele fagets kernestof og supplerende stof.

## **Kommunikation/it C (læreplan 2017)**

Der afholdes en individuel mundtlig prøve på grundlag af eksaminandens afsluttende projektopgave, jf. pkt. 3.2. En fortegnelse over eksaminandernes valg af opgaveformuleringer sendes til censor forud for prøvens afholdelse. Den afsluttende opgavebesvarelse må ikke forinden prøven være evalueret af læreren/eksaminator.

*Eksaminationstiden er ca. 24 minutter. Der gives ingen forberedelsestid.*

Eksaminationen tager udgangspunkt i eksaminandens præsentation af sin afsluttende opgavebesvarelse. Til den mundtlige præsentation anvender eksaminanden et relevant præsentationsmedie. Eksaminationen former sig herefter som en uddybende samtale mellem eksaminand og eksaminator med udgangspunkt i eksaminandens præsentation af opgavebesvarelsen. Eksaminandens præsentation må højst omfatte halvdelen af eksaminationstiden

## **Matematik A (læreplan 2013)**

Der afholdes en centralt stillet skriftlig prøve og en mundtlig prøve. Ved begge prøver indgår det forberedelsesmateriale, der udleveres ved starten af forberedelsesperioden, jf. pkt. 3.2.

### **Den skriftlige prøve**

Skriftlig prøve på grundlag af forberedelsesmateriale og et opgavesæt, som udleveres ved prøvens begyndelse. Opgavesættet består af opgaver stillet med udgangspunkt i kernestoffet i pkt. 2.2. samt i forberedelsesmaterialet. Prøvens varighed er fem timer.

### Den mundtlige prøve

Mundtlig prøve på grundlag af projekterne fra undervisningen, jf. pkt. 3.2.

*Eksaminationstiden er ca. 30 minutter. Der gives ca. 30 minutters forberedelsestid.*

Eksaminanden får en ukendt opgave ved lodtrækning. Hver opgave består af to til tre delspørgsmål, hvoraf det ene tager udgangspunkt i ét af projekterne fra undervisningen. Af de øvrige delspørgsmål kan det ene omhandle et stofområde, der ikke nødvendigvis er anvendt i det udtrukne projekt.

Opgaver må anvendes højst to gange på samme hold. Eventuelle bilag må anvendes flere gange efter eksaminators valg. Der skal indgå delspørgsmål i relation til forberedelsesmaterialet.

Oplæggene til projekterne sendes sammen med de mundtlige spørgsmål til censor forud for prøvens afholdelse.

### Matematik B (læreplan 2017)

Der afholdes en projektprøve med rapport og mundtlig eksamination med udgangspunkt i det centralt stillede projekt, jf. pkt. 3.2. Projektet indeholder opgaver der omhandler problemstillinger med udgangspunkt i de naturvidenskabelige fag. I god tid før prøven sender skolen et eksemplar af rapporten til censor. Eksaminator og censor drøfter inden prøven, hvilke problemstillinger eksaminanden skal uddybe.

*Ved den mundtlige del af prøven er eksaminationstiden ca. 30 minutter. Der gives ca. 60 minutters forberedelsestid.*

Eksaminanden får en kendt opgave ved lodtrækning. Denne opgave knytter sig til et af projekterne fra undervisningen og den teori, det omhandler. Endvidere tildeles eksaminanden ved lodtrækning en ukendt stillet opgave, der afprøver fagets mindstekrav. Eksaminationen tager udgangspunkt i eksaminandens præsentation af projektet suppleret med uddybende spørgsmål fra eksaminator. Denne del af eksaminationen må højst omfatte 1/3 af eksaminationstiden. Eksaminationen former sig derefter som en samtale mellem eksaminand og eksaminator med udgangspunkt i de trukne opgaver. Opgaver må anvendes højst to gange på samme hold. Oplæggene til projekterne sendes sammen med de mundtlige opgaver til censor forud for prøvens afholdelse.

### Programmering C (læreplan 2017)

Der afholdes en mundtlig individuel prøve på grundlag af eksaminandens eksamensprojekt, jf. pkt. 3.2. Før prøven sender skolen et eksemplar af synopsis, samt en fortegnelse over eksamensprojekt- beskrivelserne, til censor. Eksaminator og censor drøfter inden prøven, hvilke problemstillinger i eksamensprojektet eksaminanden skal uddybe.

*Eksaminationstiden er ca. 24 minutter. Der gives ingen forberedelsestid.*

Eksaminationen tager udgangspunkt i eksaminandens præsentation af eksamensprojektet suppleret med et eller flere i forvejen forberedte spørgsmål fra eksaminator. Eksaminationen former sig derefter som en samtale mellem eksaminand og eksaminator med udgangspunkt i synopsis.

### Psykologi C (læreplan 2017)

Der afholdes en mundtlig prøve på grundlag af en opgave med et kendt tema, ukendte underspørgsmål og et ukendt bilagsmateriale. Opgaverne, der indgår som grundlag for prøven, skal tilsammen i al væsentlighed dække de læste temaer og de faglige mål. En opgaves tema er kendt af eksaminanderne, idet det er identisk med et forløbs tema. Den enkelte opgave må anvendes højst tre gange på samme hold. Opgaverne består af en overskrift, der angiver tema, underspørgsmål med flere taksonomiske niveauer samt et bilagsmateriale på to til tre normalsider a 2400 enheder (antal anslag inklusive mellemrum). Hver opgave skal indeholde materiale af forskellig art, herunder aktuelt stof og undersøgelser. Ved anvendelse af elektronisk mediemateriale som en del af bilagsmaterialet svarer fire til syv minutters afspilning til en normalside.

*Eksaminationstiden er ca. 24 minutter. Der gives ca. 48 minutters forberedelsestid.*

Eksaminationen indledes med eksaminandens præsentation og former sig derefter som en samtale mellem eksaminand og eksaminator med udgangspunkt i opgaven.

### Samfunds-fag B (læreplan 2017)

Skolens leder vælger for det enkelte hold én af følgende to prøveformer:

#### Mundtlig prøveform a)

Der afholdes en mundtlig prøve på grundlag af en opgave med et ukendt bilagsmateriale. Opgaven har tilknytning til et af de studerede temaer. Opgaverne, der indgår som grundlag for prøven, skal i al væsentlighed dække de faglige mål og kernestoffet. Opgaverne skal bestå af et tema og et ukendt bilagsmateriale på seks til otte normalsider a 2400 enheder (antal anslag inklusive mellemrum). Hver opgave skal indeholde forskelligartede materialetyper, herunder både tekster og statistisk materiale. Ved anvendelse af elektronisk mediemateriale som en del af bilagsmaterialet svarer fire til syv minutters afspilning til én normalside. Hvis skolens leder har bestemt, at forberedelsen kan foregå i grupper, vælger eksaminanderne, om de vil forberede sig i gruppe på maksimalt tre eksaminander eller individuelt. En eksamensenhed er en sådan gruppe eller en

eksaminand, der forbereder sig individuelt. Der trækkes en opgave pr. eksamensenhed. En opgave må højst anvendes ved tre eksamensenheder.

*Eksaminationstiden er ca. 30 minutter pr. eksaminand. Der gives ca. 24 timers forberedelsestid, dog ikke mindre end 24 timer.*

På baggrund af det udleverede bilagsmateriale, relevant kernestof og materiale fundet i forberedelsestiden skal eksaminanden udarbejde en synopsis med en problemformulering som et overordnet spørgsmål og i forlængelse heraf opstilling, undersøgelse og diskussion af samfundsfaglige problemstillinger. Eksaminander, der forbereder sig i en gruppe, vælger selv, om de vil udarbejde forskellige eller enslydende synopsis. Eksaminationen, som er individuel, indledes med eksaminandens præsentation af synopsis (ca. 10 minutter) og efterfølges af uddybende spørgsmål af eksaminator og en faglig samtale mellem eksaminand og eksaminator.

### **Mundtlig prøveform b)**

Der afholdes en mundtlig prøve på grundlag af en opgave med ukendte problemorienterede spørgsmål og et ukendt bilagsmateriale. Opgaven har tilknytning til et af de studerede temaer. Opgaverne, der indgår som grundlag for prøven, skal i al væsentlighed dække de faglige mål og kernestoffet. Den enkelte opgave må anvendes højst tre gange på samme hold. Opgaverne skal bestå af et tema med problemorienterede spørgsmål, der dækker de taksonomiske niveauer, og et bilagsmateriale på to til tre normalsider a 2400 enheder (antal anslag inklusiv mellemrum). Hver opgave skal i videst mulig omfang indeholde både tekst og statistisk materiale. Ved anvendelse af elektronisk mediemateriale som en del af bilagsmaterialet svarer fire til syv minutters afspilning til en normalside.

*Eksaminationstiden er ca. 30 minutter. Der gives ca. 60 minutters forberedelsestid.*

Eksaminationen indledes med eksaminandens præsentation og former sig derefter som en samtale mellem eksaminand og eksaminator med udgangspunkt i opgaven.

## **Samfundsfag B (læreplan 2013)**

Der afholdes en mundtlig prøve. Skolens leder vælger for det enkelte hold én af følgende to prøveformer:

### **Mundtlig prøveform a)**

Der afholdes en mundtlig prøve på grundlag af et prøvemateriale med et kendt tema og et ukendt bilagsmateriale af et omfang på 10-15 normalsider a 1300 bogstaver, svarende til ca. 1350 tegn. Ved anvendelse af elektronisk mediemateriale som en del af bilagsmaterialet svarer fire til syv minutters afspilning til én normalside. Et prøvemateriales tema er kendt af eksaminanderne, idet det er identisk med et forløbs tema. Hvert prøvemateriale skal i videst muligt omfang indeholde forskelligartede materialetyper, herunder tekster og statistisk materiale. Prøvematerialerne skal tilsammen dække alle de faglige mål. Et prøvemateriale må højst anvendes ved tre eksamensenheder. Eksaminanderne kan vælge at forberede sig til prøven i grupper. En eksamensenhed er en sådan gruppe eller en eksaminand, der forbereder sig individuelt.

*Der gives ca. 24 timers forberedelsestid, dog ikke mindre end 24 timer, til udarbejdelse af synopsis.*

På baggrund af det udleverede bilagsmateriale, relevant kernestof og materiale fundet i forberedelsestiden skal eksaminanden udarbejde en problemformulering som et overordnet spørgsmål og i forlængelse heraf opstille, undersøge og diskutere samfundsfaglige problemstillinger.

Eksaminationen foregår enkeltvis med en *eksaminationstid på ca. 30 minutter pr. eksaminand.*

Eksaminationen tager udgangspunkt i eksaminandens fremlæggelse af synopsis (ca. 10 minutter) og efterfølges af uddybende spørgsmål af eksaminator og en faglig dialog mellem eksaminand og eksaminator.

### **Mundtlig prøveform b)**

Der afholdes en mundtlig prøve på grundlag af et prøvemateriale med et kendt tema og et ukendt bilagsmateriale af et omfang på 8 til 12 normalsider a 1300 bogstaver, svarende til ca. 1350 tegn. Ved anvendelse af elektronisk mediemateriale som en del af bilagsmaterialet svarer fire til syv minutters afspilning til én normalside. Et prøvemateriales tema er kendt af eksaminanderne, idet det er identisk med et forløbs tema. Prøvematerialerne skal godkendes af censor forud for prøvens afholdelse. Hvert prøvemateriale skal i videst muligt omfang indeholde forskelligartede materialetyper, herunder tekster og statistisk materiale. Prøvematerialerne skal tilsammen dække alle de faglige mål. Et prøvemateriale må højst anvendes ved tre eksamensenheder. Eksaminanderne kan vælge at forberede sig til prøven i grupper. En eksamensenhed er en sådan gruppe eller en eksaminand, der forbereder sig individuelt.

*Prøvemateriale udleveres ca. tre timer, før den første eksaminand i gruppen skal eksamineres.*

I forberedelsestiden udarbejder eksaminanderne en synopsis, idet de på baggrund af det udleverede bilagsmateriale og relevant kernestof skal udarbejde en problemformulering som et overordnet spørgsmål og i forlængelse heraf opstille, undersøge og diskutere samfundsfaglige problemstillinger.

*Eksaminationen foregår enkeltvis med en eksaminationstid på ca. 30 minutter pr. eksaminand.*

Eksaminationen tager udgangspunkt i eksaminandens fremlæggelse af synopsis (ca. 10 minutter) suppleret med uddybende spørgsmål af eksaminator og en faglig dialog mellem eksaminand og eksaminator.

## Samfundsfag C (læreplan 2017)

Der afholdes en mundtlig prøve på grundlag af en opgave med ukendte spørgsmål og et ukendt bilagsmateriale. Opgaven har tilknytning til et af de studerede temaer. Opgaverne, der indgår som grundlag for prøven, skal i al væsentlighed dække de faglige mål og kernestoffet. Den enkelte opgave må anvendes højst tre gange på samme hold. Opgaverne skal bestå af et tema med spørgsmål, der følger de taksonomiske niveauer, og et bilagsmateriale på 1,5 til 2 normalsider a 2400 enheder (antal anslag inklusiv mellemrum). Hver opgave skal i videst mulig omfang indeholde både tekst og statistisk materiale. Ved anvendelse af elektronisk mediemateriale som en del af bilagsmaterialet svarer fire til syv minutters afspilning til en normalside.

*Eksaminationstiden er ca. 24 minutter. Der gives ca. 48 minutters forberedelsestid.*

Eksaminationen indledes med eksaminandens præsentation og former sig derefter som en samtale mellem eksaminand og eksaminator med udgangspunkt i opgaven.

## Statik og styrkelære C (læreplan 2017)

Mundtlig prøve på grundlag af eksaminandens besvarelse af den afsluttende opgave. En fortegnelse over opgaveformuleringerne til eksaminandernes afsluttende opgaver sendes til censor forud for prøven. Den afsluttende opgave er forinden prøven ikke rettet og kommenteret af læreren/eksaminator.

*Eksaminationstiden er ca. 24 minutter. Der gives ingen forberedelsestid.*

Eksaminationen tager udgangspunkt i eksaminandens præsentation af sin afsluttende opgave suppleret med ét eller flere i forvejen forberedte spørgsmål fra eksaminator. Eksaminationen former sig derefter som en uddybende samtale, der med udgangspunkt i eksaminandens afsluttende opgave kan omfatte emner inden for hele fagets kernestof og supplerende stof.

## Teknikfag A (læreplan 2013)

Der afholdes en projektp prøve med skriftlig rapport, produkt/procesforløb og tilhørende mundtlig eksamination, som efter skolens leders valg gennemføres som gruppeprøve eller som individuel prøve. Ved gruppeprøve tilrettelægges eksaminationen sådan, at der sikres grundlag for en individuel bedømmelse af den enkelte eksaminand, jf. pkt. 4.3. Når faglige forhold gør det nødvendigt, undtager skolens leder en eksaminand fra gruppeprøve. Projektoplæggene stilles af skolen, jf. pkt. 3.2. Før den mundtlige del af prøven sender skolen et eksemplar af gruppens/eksaminandens rapport til censor. Eksaminator og censor drøfter inden den mundtlige del af prøven, hvilke problemstillinger gruppen/eksaminanden skal uddybe.

*Eksaminationstiden er ca. 30 minutter pr. eksaminand. Ved gruppeprøve kan eksaminationstiden pr. eksaminand forkortes med op til seks minutter. Der gives ingen forberedelsestid.*

Den mundtlige del af prøven består af gruppens/eksaminandens præsentation og fremlæggelse af projektet (skriftlig rapport og praktisk udført produkt/dokumentation for procesforløb) suppleret med uddybende spørgsmål fra eksaminator. Med udgangspunkt i projektet indeholder den mundtlige del af prøven desuden en uddybende samtale, der kan omfatte relevante emner inden for hele fagets kernestof og supplerende stof. Gruppens/eksaminandens præsentation og fremlæggelse af projektet kan højst vare halvdelen af eksaminationstiden.

## Teknologi A (læreplan 2013)

Der afholdes en projektp prøve med skriftlig rapport, jf. pkt. 3.2., produkt/procesforløb og tilhørende mundtlig eksamination, som efter skolens leders valg gennemføres som gruppeprøve eller som individuel prøve. Ved gruppeprøve tilrettelægges eksaminationen sådan, at der sikres grundlag for en individuel bedømmelse af den enkelte eksaminand, jf. pkt. 4.3. Når faglige forhold gør det nødvendigt, undtager skolens leder en eksaminand fra gruppeprøve. Før den mundtlige del af prøven sender skolen gruppens/eksaminandens rapport til censor. Eksaminator og censor drøfter inden den mundtlige del af prøven, på baggrund af oplæg fra eksaminator, hvilke problemstillinger gruppen/eksaminanden skal uddybe.

*Eksaminationstiden er ca. 30 minutter pr. eksaminand. Ved gruppeprøve kan eksaminationstiden pr. eksaminand forkortes med op til seks minutter. Der gives ingen forberedelsestid.*

Den mundtlige del af prøven består af gruppens/eksaminandens præsentation og fremlæggelse af projektet suppleret med uddybende spørgsmål fra eksaminator. Eksaminationen former sig derefter som en uddybende samtale med udgangspunkt i gruppens/eksaminandens projekt og fagets mål. Gruppens/eksaminandens præsentation og fremlæggelse af projektet kan højst omfatte halvdelen af eksaminationstiden.

## Teknologi B (læreplan 2017)

Der afholdes en projektp prøve på grundlag af projektgruppens skriftlige rapport samt produkt/procesforløb, jf. pkt. 3.2. Projektoplægget, der danner udgangspunkt for projektet, er centralt stillet og har udgangspunkt i et fælles tema. Projektprøven er en mundtlig eksamination, som gennemføres som gruppeprøve, medmindre der er særlige faglige hensyn, jf. pkt. 3.2. Ved gruppeprøven tilrettelægges eksaminationen sådan, at der sikres grundlag for en individuel bedømmelse af den enkelte

eksaminand, jf. pkt. 4.3. Før projektprøven sender skolen projektgruppens rapport til censor. Eksaminator og censor drøfter inden den mundtlige del af prøven, på baggrund af oplæg fra eksaminator, hvilke problemstillinger projektgruppen skal uddybe.

*Eksaminationstiden er ca. 30 minutter pr. eksaminand. Eksaminationstiden kan forkortes med op til seks minutter pr. eksaminand, dog ikke ved individuel prøve. Der gives ingen forberedelsestid.*

Eksaminationen tager udgangspunkt i projektgruppens præsentation af projektet suppleret med uddybende spørgsmål fra eksaminator. Eksaminationen former sig derefter som en uddybende samtale, med udgangspunkt i gruppens projekt og fagets mål. Projektgruppens præsentation og fremlæggelse kan højst omfatte halvdelen af eksaminationstiden.

## Tysk C (læreplan 2017)

*Der afholdes en mundtlig prøve med en eksaminationstid på ca. 30 minutter. Der gives ca. 60 minutters forberedelsestid.*

De emner, der indgår som grundlag for prøven, skal tilsammen dække de faglige mål og kernestoffet. Prøven tager udgangspunkt i et ukendt, ubearbejdet tysksproget tekstmateriale, der skal have tilknytning til ét af de studerede emner. Tekstmaterialet skal bestå af en eller flere tekster med et samlet omfang på maks. én normalside. Det forsynes med en kort indledning på tysk, og der opgives kun specielt vanskelige gloser og nødvendige realkommentarer. Tekstmaterialet forsynes endvidere med en kort instruks på tysk, der angiver, hvordan eksaminanden skal arbejde med materialet. Eksaminationen indledes af eksaminanden med en mundtlig præsentation på tysk. Det studerede emne inddrages i præsentationen, som efterfølges af en uddybende samtale på tysk mellem eksaminand og eksaminator om tekstmaterialet og det studerede emne. Det samme ukendte prøvemateriale må anvendes højst tre gange på samme hold. En normalside er 2400 enheder (antal anslag inklusive mellemrum) eller ca. tre minutters afspillet tekst og for lyrik 30 verslinjer.