

## Evalueringsstrategi

### Teknisk Gymnasium Sønderjylland

#### Formål

Formålet med denne evalueringsstrategi er i henhold til htx-bekendtgørelsen, at

- 1) eleverne løbende er orienteret om deres faglige standpunkt, hvilken udviklingsproces de er i og hvordan de fremadrettet kan forbedre sig,
- 2) den enkelte lærer er orienteret om klassens eller holdets elevers faglige standpunkt, og hvordan eleverne udvikler sig i lærerens og klassens andre fag og forløb,
- 3) undervisningen regelmæssigt evalueres med henblik på at vurdere valgte metoder og planlægge kommende forløb, og
- 4) skolens leder holder sig orienteret om resultatet af de gennemførte evalueringer.

#### Evaluering af elever

##### Standpunktskarakterer

Eleven modtager standpunktskarakter tre gange om året:

- December og marts, som led i en løbende evaluering (GST)
- Maj, hvis faget er afsluttende (STA) eller juni, hvis faget fortsætter (GST).

Eleven har mulighed for at bede om en evalueringssamtale med lærerne i forbindelse med modtagelse af standpunktskarakterer.

##### Mentor/studieguide

Mentor/studieguide har samtaler med den enkelte elev om elevens mulighed for at gennemføre uddannelsen og elevens generelle trivsel på studiet. Dette er en generel evaluering af elevens studieegnhed og trivsel på studiet.

I første semester inviteres forældrene til elevsamtale med studieguide/mentor. Formålet med samtalen er bl.a. at afdække elevens videre forløb, herunder valg af studieretning.

## Evalueringemetoder

Den enkelte lærer gennemfører forskellige forløb med evaluering i løbet af skoleåret. Læreren beslutter efter drøftelse med kolleger, hvilke evalueringemetoder, der anvendes i faget. Lærerne skal sikre, at eleverne samlet set kommer i berøring med forskellige typer af evalueringer. **Disse fremgår af lærerens undervisningsbeskrivelse.** Evalueringformerne skal være synliggjort overfor eleverne. Evalueringer er et tilbagevendende punkt på en klasse/årgangs teammøder.

## Evaluering af undervisning

Formålet med evalueringen af undervisningen er at give grundlag for justering af undervisningens tilrettelæggelse og gennemførelse, således at undervisningen tager bedre afsæt i elevernes personlige, sociale og faglige kompetencer og ressourcer.

Undervisningsevalueringen kan medvirke til at give overblik over:

- Elevernes tilegnelse af stoffet
- Elevernes faglige og læringsmæssige progression
- Samspillet indbyrdes mellem eleverne og mellem elever og læreren
- Balance mellem læringsmetoder
- Tidsmæssige rammer for undervisningens delelementer

Evalueringen skal ske løbende uformelt og mundtligt i den daglige undervisning. Desuden skal evalueringen mindst 1 gang pr. semester indeholde et skriftligt element. Evalueringemetoden aftales på holdet og skal fremgå af undervisningsbeskrivelserne.

Evalueringen kan fokusere på et af undervisningsforløbene eller på undervisningen mere generelt på tværs af forløbene. Evalueringen indeholder en angivelse af, hvad lærer og elever i fællesskab vil drage af undervisningskonsekvenser af evalueringen.

- Målet med evalueringen klargøres, dvs. HVAD der evalueres. (f.eks. kompetencer eller faglig viden fra forløbet, samspillet i klassen mellem lærer og elever, en undervisningsmetode, delmål fra læreplanen, ....)
- Evalueringemetoden angives, dvs. HVORDAN der evalueres (f.eks. spørgeskema, forundringsspørgsmål til hjemmeforberedelse, klassesamtale med skriftlig konklusion, Fronter-prøve, test...)
- En skriftlig opsummering af denne evaluering med skriftligt element afleveres til rektor. Rektor skal have denne opsummering i hænde inden 1. dec. i efterårssemestret og inden 1. april i forårssemestret, men kan i øvrigt afleveres hele semestret.

### **Evaluering af projekter, herunder studieområdet og srp**

For at lærerteamene til stadighed kan gøre projekterne bedre samt mere relevante og motiverende for eleverne, skal der foretages en evaluering af de enkelte projekter, så snart projektet er afsluttet.

Undervejs skal de deltagende lærere spørge, lytte og "tage temperaturen" som en del af den uformelle evaluering, og notere sig væsentlige indtryk af både positiv og negativ art ved projektforløbet.

Det er vigtigt at indtænke i de enkelte projekter, hvorledes eleverne skal evaluere forløbet med henblik på deres portefolio.

Resultatet af evalueringen forelægges og drøftes med lederen iht. bekendtgørelse.

For SRP vil forløbet være en smule anderledes, idet den uformelle mundtlige evaluering er meget vigtig, så der kan foretages justeringer med det samme. Dette skyldes, at det er et enkeltmandsprojekt med en eller to vejledere på, hvor det for eleven gælder nu og her at få et godt projekt ud af det. Derfor er det vigtigt at få justeret undervejs.

### *Terminsprøver og årsprøver*

På alle årgange gennemføres Der udarbejdes en overordnet plan for hver studieretning, hvor det fremgår hvilke terminsprøver

Et antal årsprøver ved skoleårets afslutning (afhængig af antallet af eksterne eksaminer) indgår som en del af den interne evaluering og som standpunktskarakterer